



*Emanuele Brignole Servizi S.r.l.*  
*Genova*

A SEGUITO DEL PARERE FAVOREVOLE DELL'ASSEMBLEA è indetto:

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA**

per la copertura a tempo indeterminato di

***n. 1 posto di AIUTO CUOCO***  
***- CAT. A2 -***

**FINALIZZATO ALLA SELEZIONE PUBBLICA DI PERSONALE, PER L'ASSUNZIONE PRESSO LA EMANUELE BRIGNOLE SERVIZI S.R.L.**

L'ammissione alla selezione e le modalità di espletamento della stessa, sono in particolare di seguito specificate:

**1 - MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo il fac-simile (all.1), deve essere rivolta all'Amministratore Unico della Brignole Servizi S.r.l. in Genova e inoltrata tramite il servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: Piazzale E. Brignole, 2 16125 Genova, ovvero deve essere presentata direttamente all'ufficio del Servizio Affari Generali, Piazzale E. Brignole, 2 16125 Genova dalle ore 10,00 alle ore 12,00 di tutti i giorni non festivi, escluso il sabato. E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

**PUBBLICAZIONE AVVENUTA IL: 30/01/2009**

**SCADENZA IL: 13/02/2009**

La domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione dalla selezione, entro il giorno di scadenza del presente bando. Qualora detto giorno sia festivo o di sabato, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Si considerano pervenute in termine utile anche le domande trasmesse mediante servizio pubblico postale a mezzo plico raccomandato a/r entro la data di scadenza del bando. In tal senso fa fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva d'un invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea, è consentita, altresì, l'ammissione con riserva alla presente procedura anche ai cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti in Italia, purchè in possesso dei requisiti specifici di ammissione;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o

---

SEDE LEGALE  
P.le E. Brignole, 2 - 16125 GENOVA  
TEL. 010 24451 - FAX 010 2722190  
Codice Fiscale/P. IVA 00800260101

► RSA Castelletto  
C.so Firenze, 26/A - 16136 GE  
TEL. 010 2780100 - FAX 010 278010

► RSA Doria  
Via Struppa, 150 - 16165 GE  
TEL. 010 8084705 - FAX 010 8084713

► RSA Quarto  
Via G. Maggio, 6 - 16147 GE  
TEL. 010 3445278 - FAX 010 3445401

► RSA Bolzaneto  
P.zza Ospedale Pastorino, 3 - 16162 GE  
TEL. 0106449636 FAX 010 6449633

► RSA Coronata  
Via Coronata, 100 - 16152 GE  
TEL. 010 6515431 - FAX 010 6517695

► RSA Rivarolo  
Via P.N. Cambiaso, 100 - 16159 GE  
TEL. 010 740521 - FAX 010 7405270

► RSA Quezzi  
Via T. Donati, 5 - 16144 GE  
TEL. 010 824311 - FAX 010 8328421



della cancellazione dalle liste medesime;  
d) le eventuali condanne penali riportate.

La firma in calce alla domanda **non** deve essere autenticata.

La mancata apposizione della firma sulla domanda determina la nullità della domanda.

Si fa presente ai candidati che, ai sensi della L. 196/2003, i dati forniti saranno raccolti presso il Servizio Gestione Risorse Umane dell'ASP E. Brignole e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Alla domanda devono essere allegati:

- i documenti relativi ai requisiti specifici di ammissione sopra indicati;
- un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato;
- le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria;
- l'elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Per la validità delle dichiarazioni sostitutive di notorietà di cui alla domanda di partecipazione è necessario:

1. allegare alla domanda di partecipazione una fotocopia non autenticata di un documento valido di identità del sottoscrittore, ovvero:
2. sottoscriverla in presenza del dipendente addetto.

## **2 - REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE**

I requisiti specifici di ammissione al concorso sono i seguenti:

Diploma di istruzione secondaria di primo grado o assolvimento dell'obbligo scolastico;

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Sia i requisiti generali che quelli specifici prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Costituiscono motivo di esclusione dal concorso:

- 2) la mancanza dei requisiti generali e specifici prescritti;
- 3) la presentazione delle domande fuori termine utile;
- 4) la mancata firma in calce alla domanda di partecipazione.

## **3 - COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione esaminatrice sarà nominata dall'Amministratore Unico della Brignole Servizi S.r.l. secondo quanto previsto dal D.P.R. 220/2001,

## **4 - PUNTEGGIO PER I TITOLI E LE PROVE D'ESAME**



La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

40 punti per i titoli

60 punti per le prove d'esame.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- |   |          |
|---|----------|
| a) titoli di carriera                   | punti 20 |
| b) curriculum formativo e professionale | punti 20 |

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

20 punti per la prova pratica

40 punti per la prova orale

## **5 - PROVE D'ESAME**

Le prove d'esame sono le seguenti:

**prova pratica:**

consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche relative alla materia oggetto del concorso o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.

**prova orale:** domande di cultura professionale attinenti la materia oggetto del concorso.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dalla procedura concorsuale qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

I candidati dovranno esibire, prima dell'espletamento delle prove, un documento legale di riconoscimento valido.

La graduatoria degli idonei rimarrà efficace, ai sensi dell'art. 18 c. 7 del D.P.R. 220 del 27.03.2001, per un termine di ventiquattro mesi.

## **6 - CONVOCAZIONE**

Il diario della prova pratica / orale sarà pubblicato [brignoleservizi.wordpress.com](http://brignoleservizi.wordpress.com) a decorrere dal 14/02/2009.

## **7 - NOMINA VINCITORI E DISPOSIZIONI FINALI**

I concorrenti dichiarati vincitori saranno invitati dall'Azienda Emanuele Brignole Servizi S.r.l., ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro alle dipendenze della stessa, ad assumere servizio, previa presentazione della seguente documentazione:



- a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione alla selezione;
- b) certificato generale del Casellario Giudiziale

**A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti e della visita di idoneità, la Brignole Servizi S.r.l., procederà alla nomina dei vincitori. La nomina decorre, agli effetti giuridico - economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio. Con l'accettazione della nomina e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico - economico del personale dipendente delle strutture sanitarie associate ARIS. Al vincitore sarà riservato il trattamento economico previsto dal vigente contratto di lavoro di Sanità privata ARIS per la posizione funzionale di inquadramento.**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando si intendono richiamate le disposizioni legislative vigenti in materia. La Emanuele Brignole Servizi S.r.l. si riserva la facoltà di prorogare i termini, nonché di sospendere o revocare la presente selezione, per eventuali motivate ragioni ivi inclusi quelle correlate alla stipula del contratto di servizio.

Il presente bando è consultabile sul sito web all'indirizzo: [brignoleservizi.wordpress.com](http://brignoleservizi.wordpress.com) dal quale è altresì possibile scaricare il fac-simile della domanda e i relativi allegati da utilizzarsi per partecipare alla procedura.



**Allegato n. 1**

(SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE)

All'Amministratore Unico  
Emanuele Brignole Servizi S.r.l.  
Piazzale Emanuele Brignole, 2  
16125 GENOVA

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... il .....  
chiede di essere ammesso all'**avviso di selezione pubblica** per la copertura a tempo indeterminato  
con contratto di Sanità privata **personale dipendente delle strutture sanitarie associate ARIS di n. 1 posto  
di Aiuto Cuoco CAT. A 2-**, finalizzato alla selezione di personale da assumere presso la Emanuele  
Brignole Servizi S.r.l.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, anche ai fini penali (art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e  
s.m.), dichiara quanto segue:

- di essere nato a ..... il ..... e residente in ..... via  
.....;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero di essere in possesso del seguente  
requisito sostitutivo della cittadinanza italiana .....);
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di ..... (ovvero di non essere  
iscritto o di essere stato cancellato dalle liste medesime per i seguenti  
motivi.....);
- di non aver riportato condanne penali e non avere carichi pendenti (ovvero di aver riportato le  
seguenti condanne penali da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o  
perdono giudiziale.....) e/o di avere i seguenti carichi pendenti:  
.....;
- di prestare attualmente servizio presso .....  
..... (indicare esattamente la qualifica rivestita, i periodi di servizio  
prestati, le eventuali modificazioni intervenute producendo o apposito certificato di servizio  
rilasciato dal datore di lavoro o autocertificazione resa nei modi vigenti)
- che il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria  
comunicazione relativa alla presente selezione è il seguente:  
indirizzo ..... CAP ..... n. telefono .....

Il/La sottoscritto/a..... autorizza codesta Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del  
D.Lgs 30-6-2003 n. 196, finalizzati all'espletamento della presente procedura concorsuale e dichiara di conoscere  
esplicitamente tutte le clausole del relativo bando di selezione.

Luogo e data .....

firma

.....

**Allegato: documento di riconoscimento.**



Per eventuali ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi presso il Servizio Gestione Risorse Umane della Emanuele Brignole Servizi - GE -, Piazzale Emanuele Brignole, 2 - tutti i giorni feriali escluso il sabato dalle ore 10,00 alle ore 12,00 (tel.010/2445231).

F.to