



*Emanuele Brignole Servizi S.r.l.*  
*Genova*

—

**PUBBLICATO ALL'ALBO DELL'AZIENDA IL 31/05/2016 - SCADENZA: 20/06/2016**

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA**

per la copertura a tempo indeterminato di

***N. 1 POSTO DI TECNICO ANIMATORE SOCIO-EDUCATIVO***  
**– CAT. D –**

**Con contratto di lavoro a tempo parziale orizzontale al 50%**

L'ammissione alla selezione e le modalità di espletamento della stessa, sono in particolare di seguito specificate:

**1 - MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo il fac-simile (all.1), deve essere rivolta all'Amministratore Unico della Brignole Servizi S.r.l. direttamente all'Ufficio del Servizio Affari Generali, Via XX Settembre 15 16121 Genova dalle ore 10,00 alle ore 12,00 di tutti i giorni non festivi, escluso il sabato e comunque entro il termine perentorio del XX/04/2016.

In applicazione della L. 150/2009 e con le modalità di cui alla Circolare del Dip. Funzione Pubblica n.12/2010, la domanda di partecipazione all' Avviso pubblico e la relativa documentazione può pervenire, entro e non oltre le ore 12 del giorno 20/06/2016 termine di presentazione della domanda, a pena di esclusione, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:

fragaglia@pec.emanuelebrignole.it

Ai fini dell'identificazione certa dell'autore della domanda, l'indirizzo della casella e-mail del mittente deve essere obbligatoriamente riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato, pena esclusione.

L'invio deve avvenire in un'unica spedizione, (non superiore a 20 MB) con i seguenti allegati solo in formato PDF Bianco e Nero:

- domanda
- elenco dei documenti
- cartella (zippata) con tutta la documentazione.

---

**SEDE LEGALE**

P.le E. Brignole, 2 - 16125 GENOVA  
TEL. 010 24451 - FAX 010 2722190  
Codice Fiscale/P. IVA 00800260101

► RSA Bolzaneto  
P.zza Ospedale Pastorino, 3 - 16162 GE  
TEL.0106449636 FAX 010 6449633

► RSA Castelletto  
C.so Firenze, 26/A - 16136 GE  
TEL. 010 2780100 - FAX 010 278010

► RSA Coronata  
Via Coronata, 100 - 16152 GE  
TEL. 010 6515431 - FAX 010 6517695

► RSA Doria  
Via Struppa, 150 - 16165 GE  
TEL. 010 8084705 - FAX 010 8084713

► RSA Rivarolo  
Via P.N. Cambiaso, 100 - 16159 GE  
TEL. 010 740521 - FAX 010 7405270

► RSA Quarto  
Via G. Maggio, 6 - 16147 GE  
TEL. 010 3445278 - FAX 010 3445401

► RSA Quezzi  
Via T. Donati, 5 - 16144 GE  
TEL. 010 824311 - FAX 010 8328421



L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi dipendenti da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi o comunque da eventi o fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea, è consentita, altresì, l'ammissione con riserva alla presente procedura anche ai cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti in Italia, purché in possesso dei requisiti specifici di ammissione;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate.

La firma in calce alla domanda **non** deve essere autenticata.

La mancata apposizione della firma sulla domanda determina la nullità della domanda.

Si fa presente ai candidati che, ai sensi della L. 196/2003, i dati forniti saranno raccolti presso il Servizio Gestione Risorse Umane dell'E. Brignole Servizi e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Alla domanda devono essere allegati:

- 3 i documenti relativi ai requisiti specifici di ammissione sopra indicati;
- 4 un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato;
- 5 le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria;
- 6 l'elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Per la validità delle dichiarazioni sostitutive di notorietà di cui alla domanda di partecipazione è necessario:

- allegare alla domanda di partecipazione una fotocopia non autenticata di un documento valido di identità del sottoscrittore.

### **FALSE DICHIARAZIONI**

Si precisa che ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. Si rammenta che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti nel presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.



3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.

Così come previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate.

In caso di dichiarazioni non veritiere, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento, emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, secondo quanto disposto dall'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000.

## **2 - REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE**

I requisiti specifici di ammissione al concorso sono i seguenti:

**Diploma di istruzione secondaria di primo grado ;  
Attestato di animatore geriatrico  
- ovvero altro titolo equipollente.**

Sia i requisiti generali che quelli specifici prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

## **3 - COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione esaminatrice sarà nominata dall'Amministratore Unico della Brignole Servizi S.r.l. secondo quanto previsto dal D.P.R. 220/2001,

## **4 - AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Costituiscono motivo di esclusione dalla selezione:

- ◆ la mancanza dei requisiti prescritti;
- ◆ la presentazione della domanda fuori termine utile.
- ◆ la mancata firma in calce alla domanda di partecipazione.

L'eventuale esclusione deve essere motivata e dovrà essere notificata agli interessati da parte della Commissione.

## **5 - PUNTEGGIO PER I TITOLI E PROVA D'ESAME**

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:  
60 punti per i titoli  
40 punti per le prove d'esame.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:



- |   |          |
|---|----------|
| a) attestato TASE   | punti 25 |
| a) titoli di carriera   | punti 15 |
| b) curriculum formativo e professionale   | punti 10 |
| c) ulteriori elementi qualificanti nell'ambito della funzione oggetto della selezione | punti 10 |

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

40 punti per la prova orale

## **6 - PROVE D'ESAME**

Le prove d'esame sono le seguenti:

prova orale: domande di cultura professionale attinenti la materia oggetto della selezione.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dalla procedura concorsuale qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

I candidati dovranno esibire, prima dell'espletamento delle prove, un documento legale di riconoscimento valido.

La graduatoria degli idonei rimarrà efficace, ai sensi dell'art. 18 c. 7 del D.P.R. 220 del 27.03.2001, per un termine di dodici mesi.

Saranno posti in graduatoria tutti quei candidati che avranno totalizzato senza il punteggio integrativo un punteggio uguale o maggiore a 20/40 nella prova orale.

## **7 - CONVOCAZIONE**

Il diario della prova orale sarà pubblicato **esclusivamente** sul sito aziendale.

## **8 - NOMINA VINCITORI E DISPOSIZIONI FINALI**

Il concorrente dichiarato vincitore sarà invitato dall'Azienda Emanuele Brignole Servizi S.r.l., ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro alle dipendenze della stessa, ad assumere servizio, previa presentazione della seguente documentazione:

- a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione alla selezione;
- b) certificato generale del Casellario Giudiziale



A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti e della visita di idoneità, la Brignole Servizi S.r.l., procederà alla nomina del vincitore. La nomina decorre, agli effetti giuridico - economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio. Con l'accettazione della nomina e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico - economico del personale dipendente delle strutture sanitarie associate ARIS . Al vincitore sarà riservato il trattamento economico previsto dal vigente contratto di lavoro di Sanità privata ARIS per la posizione funzionale di inquadramento.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando si intendono richiamate le disposizioni legislative vigenti in materia. L'Amministratore Unico si riserva la facoltà di prorogare i termini, nonché di sospendere o revocare la presente selezione, per eventuali motivate ragioni.

Il presente bando è consultabile sul sito web all'indirizzo: [brignoleservizi.wordpress.com](http://brignoleservizi.wordpress.com) dal quale è altresì possibile scaricare il fac-simile della domanda e i relativi allegati da utilizzarsi per partecipare alla procedura.

## **10 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico è quello previsto dai vigenti accordi per il personale del Servizio Sanitario Contratto ARIS 5/12/2012 CAT. D.

\*\*\*\*\*

Al presente bando vengono uniti i seguenti allegati:

1. fac-simile domanda di partecipazione
2. dichiarazione sostitutiva di certificazione.

Genova,

**AMMINISTRATORE UNICO**  
**(Avv. Pietro Piciocchi)**

**Allegato n. 1**

(SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE)



All'Amministratore Unico  
Emanuele Brignole Servizi S.r.l.  
Via XX Settembre 15 2  
16121 GENOVA

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... il  
..... chiede di essere ammesso all'avviso di selezione pubblica per la copertura a  
tempo indeterminato con contratto di Sanità privata personale dipendente delle  
strutture sanitarie associate ARIS di n. n. 1 posto di **TECNICO ANIMATORE SOCIO-  
EDUCATIVO. Con contratto di lavoro a tempo parziale orizzontale al 50.00% da  
assumere presso la Emanuele Brignole Servizi S.r.l.**

A tal fine, sotto la propria responsabilità, anche ai fini penali (art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e  
s.m.), dichiara quanto segue:

1. di essere nato a ..... il ..... e residente in ..... via  
.....;
2. di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero di essere in possesso del seguente  
requisito sostitutivo della cittadinanza italiana .....);
3. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di ..... (ovvero di non essere  
iscritto o di essere stato cancellato dalle liste medesime per i seguenti  
motivi.....);
4. di non aver riportato condanne penali e non avere carichi pendenti (ovvero di aver riportato le  
seguenti condanne penali da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o  
perdono giudiziale.....) e/o di avere i seguenti carichi pendenti:  
.....;
5. di prestare attualmente servizio presso .....  
..... (indicare esattamente la qualifica rivestita, i periodi di  
servizio prestati, le eventuali modificazioni intervenute producendo o apposto certificato di  
servizio rilasciato dal datore di lavoro o autocertificazione resa nei modi vigenti)
6. che il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione  
relativa alla presente selezione è il seguente:  
indirizzo ..... CAP ..... n. telefono .....

Il/La sottoscritto/a..... autorizza codesta Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del  
D.Lgs 30-6-2003 n. 196, finalizzati all'espletamento della presente procedura concorsuale e dichiara di conoscere  
esplicitamente tutte le clausole del relativo bando di selezione.

Luogo e data .....

firma

.....

**Allegato: documento di riconoscimento.**

Per eventuali ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi presso il Servizio Gestione Risorse Umane dell'ASP -  
GE -, piazzale Emanuele Brignole, 2 - tutti i giorni feriali escluso il sabato dalle ore 10,00 alle ore 12,00  
(tel.010/2445231).

F.to



**Dichiarazione sostitutiva di certificazione**

(art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445)

Spett.le

*Emanuele Brignole Servizi s.r.l.*

Il/ La sottoscritto/a:

nato/a a

residente a:

a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 75 del D.P.R. 28/12/445 sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere e dal successivo art. 76 sulla responsabilità penale cui possono andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la mia responsabilità

**DICHIARO :**

il dichiarante

Genova, li

Informativa ai sensi dell'art. 10 della legge 645/1996: i dati riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo