

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	RAGAGLIA FRANCO
Indirizzo	GENOVA, VIA TORTONA SC DX16/18 SC16139
Telefono	3288603894
Fax	
E-mail	Fra553@yahoo.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	05/01/1955

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 01/01/2006 AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASP E. BRIGNOLE P.LE E. BRIGNOLE 2 GENOVA**
- Tipo di azienda o settore **GESTIONE RSA (AMBITO SANITA'**
- Tipo di impiego **DIRIGENTE**
- Principali mansioni e responsabilità **DIRETTORE RISORSE UMANE E SERVIZI ALBERGHIERI ED RSPP**

- Date (da – a) **DAL 01/05/1988 AL 31/12/2005]**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **VIGILANZA VLBISAGNO S.R.L.**
- Tipo di azienda o settore **SERVIZI INTEGRATI DI SICUREZZA**
- Tipo di impiego **FUNZIONARIO**
- Principali mansioni e responsabilità **DIRETTORE RISORSE UMANE/SEGRETARO GENERALE**

- Date (da – a) **DAL 01/02/1975 AL 30/04/1988]**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COOP P.R.BURLANDO S.C.R.L.**
- Tipo di azienda o settore **SERVIZI LOGISTICI**
- Tipo di impiego **FUNZIONARIO**
- Principali mansioni e responsabilità **RESPONSABILE RISORSE UMANE SITEMI INFORMATICI**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **UNIVERSITA' DI GENOVA**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **TESI " LA SINDROME DI BURN OUT APPLICATA AI LAVORATORI DELLE R.S.A." (materie di riferimento in ambito psicologico e sociologico)**

<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>LAUREA ESPERTO NEI PROCESSI FORMATIVI 109/110</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Dal 1970 al 1973 III ISTITUTO MAGISTRALE</p> <p>DIPLOMA DI MATURITA' 40/60</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>MAGGIO 2009 SDA BOCCONI</p> <p>MASTER GESTIONE DELLE RSA II LIV.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>MAGGIO 2008 SDA BOCCONI</p> <p>MASTER GESTIONE DELLE RSA I LIV.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>GIUGNO 2008 UNIVERSITA' DI GENOVA DICHEP</p> <p>SICUREZZA SUL LAVORO</p> <p>RSPP MODULO C SUPERATO</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>GENNAIO 2008 UNIVERSITA' DI GENOVA DICHEP</p> <p>SICUREZZA SUL LAVORO</p> <p>RSPP SPECIALIZZAZIONE SETTORE ATECO 7</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>NOVEMBRE 1999 NOVEMBRE 2005 STUDIO MARTELLO</p> <p>CERTIFICAZIONE DI QUALITA' RDP</p>

nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA
ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ITALIANA

FRANCESE

OTTIMA

BUONA.

BUONA

INGLESE

DI BASE IN FASE D'IMPLEMENTAZIONE

DI BASE. IN FASE D'IMPLEMENTAZIONE

DI BASE IN FASE D'IMPLEMENTAZIONE

Dal 1995 al 2005 ho svolto, contestualmente alla mia normale attività lavorativa, il ruolo Di Segretario Generale dell'ente Bilaterale della Vigilanza Privata mantenendo il ruolo indipendentemente dal fatto che la presidenza fosse affidata alla parte datoriale o sindacale.

Dal 1988 ad oggi, nelle diverse realtà sono sempre stato titolare della Procura Speciale alle liti in ambito, Lavoro, civile, III^a pignorato. Per conto della proprietà della VIGILANZA VLBISAGNO S.R.L. ho svolto ruoli di componente e presidente in diversi CDA.

Dal 1988 svolgo il ruolo di responsabile delle relazioni industriali. Nell'attuale posizione svolgo il compito di Direttore Generale Facente Funzioni, oltre ad aver ricoperto il ruolo di Amministratore Unico della società In House .

Attitudine al lavoro in equipe, organizzazione per obiettivi con schede di valutazione individuali e per struttura, finalizzate alla misurazione della performance delle diverse figure, sia in ambito di marketing(per il precedente lavoro) che ho poi introdotto ed applicato anche nell'attuale settore sanitario. Ho contribuito alla progettazione e realizzazione del piano di riequilibrio dell'ASP E. Brignole per l'applicazione del contratto di lavoro di natura privatistica all'interno di una NEWCO appositamente costituita.

Dal 1990 ad oggi nei diversi ambiti ho gestito in prima persona le relazioni industriali con potere di firma di accordi in materia sindacale.

Ottima gestione ed utilizzo dei supporti informatici conoscenza tecniche di programmazione

Buona espressione musicale con utilizzo di diversi strumenti. Sportivo praticante, calcio, bicicletta, palestra. Ho avuto diverse esperienze di teatro dialettale a livello amatoriale.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

In possesso del titolo di RSPP dal 1997 al 2005 presso Vigilanza Valbisagno ho svolto sempre tale incarico in modo continuativo seguendo diversi corsi di aggiornamento. Sempre dal 1997 ad oggi ho svolto oltre all'attività di RSPP quella di formatore in materia di sicurezza per enti di formazione, aziende e associazioni. Nel periodo 1999-2005 ho svolto la mansione di RSPP presso Mondialpol Transport Genova e CSS aziende del gruppo Valbisagno. Dal 2007 ad oggi RSPP presso sia ASP E. Brignole che E. Brignole Servizi con adeguamento titoli presso *UNIVERSITA' DI GENOVA DICHEP RSPP MODULO B e C e RSPP SPECIALIZZAZIONE SETTORE ATECO 7.*

Riepilogo corsi in materia di sicurezza:

SERIM CORSO PER RSPP 1997

SERIM CORSO PER RSPP AGGIORNAMENTO 2001

Corso " Modulo B " presso Università di Genova Dipartimento di Ingegneria chimica e processo Settore

ATECO 7 2008

Corso " Modulo C " presso Università di Genova Dipartimento di Ingegneria chimica e processo 2008

Corso di aggiornamento D.Lgs 106/09 8 hh 2009

Corso di aggiornamento Rischio stress lavoro correlato 8 hh 2010

Iscritto negli elenchi regionali dei formatori in materia di sicurezza

In possesso del titolo di Amministratore Condominiale

Dal 2009 membro del Direttivo Ligure AIDP

B

disponibile a viaggiare/risiedere in ambito nazionale / internazionale

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

PATENTE O PATENTI ULTERIORI INFORMAZIONI