



*ASP Emanuele Brignole*  
Azienda pubblica di Servizi alla Persona  
*Genova*

**PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO  
DI SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DI IMMOBILI E IMPIANTI  
(CIG 58317028B9)**

**DISCIPLINARE DI GARA**

***PREMESSA***

Il presente disciplinare contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, indetta dall’ASP EMANUELE BRIGNOLE Azienda pubblica di Servizi alla Persona (di seguito per brevità: ASP o Amministrazione), alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione dell’appalto come meglio esplicitato più avanti nel presente disciplinare.

- 1. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** Geom. Marco Malfatti.
- 2. OGGETTO DEL CONTRATTO:** Manutenzione ordinaria di immobili e relativi impianti.
- 3. DURATA DEL CONTRATTO:** dal 1° settembre 2014 al 31 dicembre 2015 come precisamente dettagliato nel capitolato speciale d’oneri.
- 4. VALORE DEL CONTRATTO** al netto dell’IVA: presunti **Euro 136.000,00 (centotrentaseimila/00) di cui Euro 2.500,00 (duemilacinquecento)** quali oneri per l’eliminazione dei rischi da interferenze non soggetti a ribasso;
- 5. PROCEDURA DI SELEZIONE:** Procedura negoziata ai sensi dell’art. 125.11 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (di seguito definito anche semplicemente “Codice”).
- 6. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA:** la partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-professionale:
  - 6.1 insussistenza delle cause di esclusione di cui all’art. 38, comma 1, del D.Lgs. 163/2006;
  - 6.2 fatturato complessivo medio annuo (riferito al triennio 2011-2012-2013) non inferiore ad Euro 136.000,00 (centotrentaseimila);
  - 6.3 con riguardo ai servizi di manutenzione ordinaria, come definiti nel capitolato speciale d’oneri:
    - a) avvenuta esecuzione, nell’ultimo triennio (2011-2012-2013), di almeno un contratto comportante manutenzioni edili ed impiantistiche per un importo non inferiore ad Euro 100.000,00 **oppure**
    - b) avvenuta esecuzione di due contratti comportanti l’uno manutenzioni edili e l’altro manutenzioni impiantistiche, ciascuno per un importo non inferiore ad Euro 40.000,00 ed entrambi, complessivamente, di importo non inferiore ad €120.000,00 **oppure**
    - c) qualificazione SOA per la cat. OG1 (in alternativa ai precedenti punti a e b);
    - d) abilitazioni ai sensi del d. m. n. 37/2008, salva, in difetto, la facoltà di subappaltare nei limiti del 30% i corrispondenti servizi ad imprese qualificate;

In caso di ATI:

  - il requisito sub 6.2 è frazionabile, purché la mandataria lo abbia almeno nella misura del 60% e ciascuna mandante almeno nella misura del 30%;

- i contratti di cui al requisito sub 6.3 non sono in sé frazionabili, ma possono sussistere in capo a diversi componenti dell'ATI;

Si applicano i divieti di cui all'art. 36.5 e 37.7 del Codice

Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti, determina l'esclusione dalla gara.

Nel successivo paragrafo 9 del presente disciplinare (contenuto della busta "A") vengono descritte le modalità richieste e relative alla dichiarazione del possesso dei predetti requisiti minimi di partecipazione, cui il concorrente dovrà attenersi.

## **7. TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta redatta in lingua italiana e predisposta con le modalità di seguito indicate, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 23 luglio 2014**, al seguente indirizzo: **ASP Emanuele Brignole – Via XX Settembre, 15/2 – 16121 GENOVA**.

In caso di recapito con modalità diverse dalla consegna diretta, ogni rischio inerente alla spedizione o comunque alla tempestività del ricevimento del plico è ad esclusivo carico dei concorrenti.

Per la consegna diretta a mano dovranno essere osservati i seguenti orari d'ufficio, ivi compreso il giorno ultimo di scadenza: 8.30-12.00 con esclusione dei giorni festivi e prefestivi.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo dell'ASP con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione). L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'ASP Brignole ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta.

## **8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Per poter partecipare alla presente procedura di gara i concorrenti interessati, in possesso dei requisiti previsti nel presente disciplinare, dovranno far pervenire tutta la documentazione necessaria rispettando le seguenti condizioni:

1. un unico plico, contenente le altre buste, chiuso e idoneamente sigillato, riportante all'esterno le seguenti indicazioni:
  - a) ragione sociale - indirizzo del mittente – numero di fax (nel caso di Raggruppamenti sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al raggruppamento);
  - b) la dicitura **“NON APRIRE - Contiene offerta relativa alla procedura di gara per servizi di manutenzione immobili e impianti - CIG 58317028B9”**.
2. Il plico sopra citato dovrà contenere due buste distinte, ciascuna delle quali a sua volta, a pena di esclusione, dovrà essere chiusa e idoneamente sigillata e riportante la ragione sociale del mittente e rispettivamente le seguenti diciture:
  - a) **“BUSTA A - Documenti amministrativi”** che dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti prescritti per la partecipazione e per l'ammissione alla gara, di cui al successivo paragr. 9;
  - c) **“BUSTA B - Offerta economica”** che dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti di cui al successivo paragrafo 10.

## **9. CONTENUTO DELLA BUSTA “A”**

Nella busta **“A - Documentazione”** devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

- 1) Domanda di partecipazione (come da modello allegato – mod. 1), sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con tutti i dati del concorrente stesso. Nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o da consorzio ordinario non ancora costituito, la domanda, come pure l'offerta di cui infra, deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; in ogni caso la domanda deve recare i dati di tutti i soggetti componenti del raggruppamento o consorzio (costituendo o costituito). In caso di consorzi di cui all'art. 34, lett. b) e c) del D.lgs. n. 163/2006 la domanda deve essere sottoscritta dal consorzio ed indicare la/e consorziata/e per cui concorre.

Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i.

Nel caso in cui la domanda sia sottoscritta da un procuratore, deve essere allegata la procura, salvo che i poteri risultino da certificato CCIAA eventualmente allegato.

Nella domanda dovrà riportarsi altresì un numero di fax, che l'Amministrazione utilizzerà per le comunicazioni con il concorrente inerenti alla gara, con autorizzazione all'utilizzo di tale mezzo anche senza successivo inoltro mediante lettera raccomandata.

- 2) dichiarazione, resa nelle forme di cui al DPR n. 445/2000, recante gli estremi dell'iscrizione alla CCIAA e l'indicazione: dell'oggetto sociale; delle clausole statutarie in ordine all'intestazione dei poteri di rappresentanza ed amministrazione; dei titolari di cariche rilevanti ai sensi dell'art. 38 del d. lgs. n. 163/2006. Gli interessati possono, in alternativa, produrre una visura CCIAA aggiornata autodichiarandola conforme all'originale ai sensi del DPR n. 445/2000. Per eventuali soggetti non tenuti all'iscrizione alla CCIAA sono richiesti l'atto costitutivo ed eventuali atti modificativi del medesimo; documentazione, tutta, da rendersi in copia autodichiarata conforme all'originale;
- 3) autodichiarazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, indicante le generalità di tutte le persone fisiche rilevanti, ai sensi dell'art. 38, lett. b) e c) del d. lgs. n. 163/2006, ivi comprese quelle cessate dalla carica nell'ultimo anno, specificando in modo espresso l'eventuale assenza di soggetti cessati;
- 4) dichiarazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successivamente verificabile, che attesti la sussistenza dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica di cui al precedente punto 6 con indicazione dei dati elencati nel modello di domanda ed autodichiarazione allegato al presente disciplinare (mod. 1).
- 5) dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (come da modello di domanda e autodichiarazione allegata - mod. 1) con la quale il concorrente, assumendosene la piena responsabilità:
  - a. dichiara, indicandole specificamente, di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare per contratti pubblici e di stipula di questi ultimi, previste dall'art. 38 del d. lgs. n. 163/2006; tale dichiarazione deve comprendere, per ciascuna delle cause di esclusione, l'assenza di situazioni anche solo in astratto suscettibili di essere ricondotte a tali cause di esclusione, ovvero l'indicazione di siffatte situazioni, salvo il giudizio discrezionale in ordine all'eventuale ostatività, rimesso all'ASP. In particolare riguardo alle condanne penali definitive dovranno essere dichiarate tutte quelle riportate – anche se con il beneficio della non menzione o l'indulto – salvo che per reati manifestamente e completamente estranei alla sfera di attività professionale dell'interessato;
  - b. attesta la propria non soggezione alle / ovvero l'osservanza delle norme della legge n. 68/1999 che disciplina il diritto dei lavori dei disabili;
  - c. attesta l'osservanza, nell'ambito della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
  - d. dichiarazione, alternativamente: a) di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente; b) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente; c) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
  - e. nel caso di consorzi di cui all'art. 34, lett. b) e c) del d. lgs. n. 163/2006, indica per quali consorziati o componenti concorre. Tali consorziati o componenti dovranno comunque fornire anche in proprio le dichiarazioni sub a), b), c), d);
  - f. nel caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, indica a quale componente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito il mandato con le funzioni di capogruppo, nonché il previsto riparto dei compiti tra i componenti e le corrispondenti quote percentuali di partecipazione, con espressa assunzione dell'obbligo di conformarsi a tutte le norme che regolano la partecipazione alla gara dei raggruppamenti temporanei;
  - g. dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e nel capitolato speciale;
  - h. dichiara che ha preso conoscenza ed ha tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri connessi all'esecuzione del contratto nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il contratto;
  - i. attesta di avere nel complesso preso conoscenza della natura del contratto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del contratto, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
  - j. attesta di avere effettuato uno studio approfondito del capitolato, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
  - k. dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il periodo della concessione, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
  - l. dichiara che il concorrente ha accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nell'esecuzione del contratto;
  - m. dichiara se intende ricorrere al subappalto, nei limiti di legge, e nel caso per quali prestazioni;
  - n. indica il numero di telefax al quale potranno essere trasmesse tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura, senza ulteriore invio postale.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituendi la predetta autodichiarazione deve essere resa da tutti i componenti. In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti la predetta autodichiarazione deve essere resa da tutti i componenti quanto alle lett. a), b), c), d).

- 6) Atto costitutivo del Consorzio stabile o, se già costituiti, del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario.
- 7) Cauzione provvisoria per l'importo corrispondente al 2% del valore stimato del contratto, (al lordo degli oneri di sicurezza non ribassabili) ed indicato al punto 4 del presente disciplinare, e dunque ad almeno **Euro 2.720,00 (duemilasettecentoventi/00)**, costituita mediante fideiussione ai sensi dell'art. 75 del d. lgs. n. 163/2006. Se costituita in numerario la cauzione dovrà essere versata sul seguente conto corrente bancario intestato all'ASP Brignole: **IBAN IT12L0617501410000001725190**. In caso di fideiussione di un intermediario finanziario iscritto all'elenco di cui all'art. 107 del d. lgs. n. 385/1993, deve essere contestualmente prodotta, a pena di esclusione, copia dell'autorizzazione ministeriale di cui all'art. 75.3 del d. lgs. n. 163/2006. Detta cauzione può essere ridotta nei modi e nei termini di cui al comma 7 dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006.
- 8) Dichiarazione di impegno di un soggetto legittimato al rilascio della garanzia provvisoria a sensi dell'art. 75 del d. lgs. n. 163/2006, a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, la cauzione definitiva nei modi e per gli importi di legge.
- 9) Verbale di avvenuto sopralluogo rilasciato da ASP Brignole. Il sopralluogo è obbligatorio e deve svolgersi con l'accompagnamento dell'incaricato dell'ASP Brignole. Dovrà essere effettuato previa richiesta, nei modi e termini indicati nel successivo punto 13. L'inosservanza di tali modi e termini, comportando l'impossibilità di ottenere il verbale di avvenuto sopralluogo, impedirà la partecipazione alla gara
- 10) Ulteriori dichiarazioni, in lingua italiana e come da allegato modello 2 "dichiarazioni integrative persone fisiche", preferibilmente compilando o riproducendo il modello stesso.
  - a) Dovranno essere altresì allegate ulteriori autodichiarazioni, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, in carta semplice, attestanti l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 lett. b), c) e m-ter) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. in capo ai soggetti previsti dallo stesso art. 38 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m. (diversi dal sottoscrittore dell'autodichiarazione sub A.2), ossia relativamente: al titolare per le Imprese individuali, a tutti i soci per le Società in nome collettivo, a tutti i soci accomandatari per le Società in accomandita semplice, agli amministratori muniti di rappresentanza e al socio unico persona fisica, ovvero al socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per le Società di capitali e Consorzi, al direttore tecnico per tutti i tipi di Impresa. In alternativa la medesima dichiarazione può essere resa, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. n. 445/2000, purché incondizionatamente, dal rappresentante legale o volontario dell'Impresa autore della dichiarazione sub A.2), specificando i nominativi dei soggetti per i quali intende rendere tale dichiarazione.
  - b) La dichiarazione in merito alla causa di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006 deve essere resa anche dai soggetti previsti dallo stesso art. 38 comma 1 lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006 cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (cioè dal titolare per le Imprese individuali, da tutti i soci per le Società in nome collettivo, da tutti i soci accomandatari per le Società in accomandita semplice, dagli amministratori muniti di rappresentanza e dal socio unico, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per le Società di capitali e Consorzi; dal direttore tecnico per tutti i tipi di Impresa). In alternativa la medesima dichiarazione può essere resa, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. n. 445/2000, purché incondizionatamente (per il periodo fino alla cessazione dalla carica), dal rappresentante legale o volontario dell'Impresa autore della dichiarazione sub A.1), specificando i nominativi dei soggetti per i quali intende rendere tale dichiarazione. In particolare riguardo alle condanne penali definitive dovranno essere dichiarate tutte quelle riportate – anche se con il beneficio della non menzione o l'indulto – salvo che per reati manifestamente e completamente estranei alla sfera di attività professionale dell'interessato; Qualora sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale o comunque per i reati indicati all'art. 45 paragrafo 1) della Direttiva Ce 2004/18, nei confronti dei predetti soggetti cessati dalla carica, il concorrente dovrà dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione.
  - c) Nel caso di imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, anche la dichiarazione attestante l'inesistenza in capo alle persone fisiche delle cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 lett. b), c) e m-ter) del D.Lgs. n. 163/2006 deve essere resa da tutti i soggetti rilevanti (sopra ricordati) in ciascuna impresa che costituisce o costituirà l'associazione, il consorzio o il GEIE.

#### **10. CONTENUTO DELLA BUSTA "B" E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.**

**Nella busta "B – Offerta economica"** dovrà essere inserita esclusivamente l'offerta economica: i concorrenti formuleranno l'offerta economica in lingua italiana utilizzando o riproducendo il modello di offerta che si trova

allegato al presente disciplinare, reso legale mediante l'apposizione di marche dell'importo di Euro 16,00 debitamente annullate. In ogni caso dovranno essere indicati in offerta tutti gli elementi indicati nel modello.

- L'offerta economica consisterà nell'indicazione, in cifre ed in lettere, di un unico ribasso percentuale da applicare ai prezzi riportati nel Prezziario Regionale Unioncamere - Regione Liguria - Genova e/o ai nuovi prezzi, come specificato all'articolo 20.1 del capitolato speciale d'oneri.

In caso di discordanza tra i valori indicati, sarà ritenuta valida l'offerta più conveniente per l'ASP Brignole.

I prezzi si intendono formulati dal concorrente in base ai calcoli di sua convenienza a tutto suo rischio e quindi devono intendersi assolutamente invariabili. La quotazione offerta rimarrà fissa ed invariabile per tutto il periodo contrattuale.

Dovrà inoltre essere precisato che il concorrente nella formulazione dell'offerta ha tenuto conto dei costi connessi al rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori e dovranno essere indicati i costi cd. aziendali per la sicurezza, in ogni caso compresi nell'offerta stessa.

L'offerta economica deve indicare:

- nome, cognome, data di nascita e qualifica del sottoscrittore;
- denominazione, ragione sociale, sede legale, codice fiscale e Partita IVA dell'impresa offerente.

### **Non saranno ammesse alla fase di aggiudicazione eventuali offerte in aumento rispetto alle previsioni a base di gara, né eventuali offerte condizionate o plurime.**

Sempre nella Busta B, nel caso di concorrenti in posizione di controllo rispetto ad altri partecipanti alla gara, deve essere inserita una busta chiusa, recante l'indicazione degli estremi del concorrente e la dizione "Busta B.2", recante i documenti a comprova della rispettiva autonomia delle offerte, ai sensi dell'art. 38.2 del d. lgs. n. 163/2006.

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso all'impresa che avrà offerto il maggior ribasso percentuale.

## **11. PROCEDURA**

La procedura di aggiudicazione si svolgerà in seduta pubblica **il giorno 25 luglio 2014 alle ore 10:30** presso una sala della sede amministrativa di Via XX Settembre, 15/2 in Genova.

L'organo di gara accerterà quali plichi siano pervenuti entro il previsto termine e l'integrità dei medesimi nonché la rispondenza del loro confezionamento a quanto stabilito nel presente disciplinare.

Di seguito verranno aperti i plichi e, per ciascun concorrente, aperte le buste A, si procederà all'esame della documentazione fornita.

I concorrenti che non avranno fornito la richiesta documentazione o che saranno risultati privi dei requisiti saranno esclusi dalla gara.

Si provvederà quindi all'apertura delle buste B contenenti le offerte economiche dei concorrenti che saranno risultati ammessi alla gara e si formerà, sulla base del prezzo offerto dai concorrenti, la graduatoria provvisoria.

Potrà non essere convocata la seconda seduta se il/i concorrente/i sorteggiato/i avrà/nno già inserito nella busta A i documenti a comprova delle autodichiarazioni; ciò costituisce tuttavia una mera facoltà per i concorrenti stessi.

In seguito alla formazione della graduatoria si provvederà, all'occorrenza, alla verifica di anomalia.

Quindi si giungerà all'aggiudicazione provvisoria.

Il contratto non verrà in essere, in alcun caso, se non con la formale stipulazione, dopo l'aggiudicazione definitiva.

Alle sedute pubbliche potranno partecipare i rappresentanti dei concorrenti in grado di agire per conto e nome delle imprese partecipanti e/o con delega apposita.

## **12. RICHIESTA DI CHIARIMENTI**

Eventuali chiarimenti di natura giuridico - amministrativa e tecnica, inerenti alla presente procedura di gara potranno essere richiesti al Responsabile del Procedimento tramite fax al n. 010-2445230. I suddetti chiarimenti dovranno essere formulati esclusivamente in lingua italiana e potranno essere richiesti fino al **settimo giorno** antecedente il termine indicato nel bando di gara per la presentazione delle offerte; eventuali domande successive potranno non trovare risposta.

I chiarimenti, in forma anonima, saranno inviati via fax al numero che i concorrenti avranno indicato nella domanda di partecipazione, senza ulteriore invio tramite il servizio postale.

## **13. ALTRE INFORMAZIONI**

Si allegano al presente documento:

- Capitolato speciale d'oneri;
- Modello di domanda ed autodichiarazione;
- Modello di dichiarazione per persone fisiche;
- Modello di offerta.

La visita dei siti ove saranno eseguiti i servizi sarà consentita, previa richiesta da inoltrare **via telefax al Responsabile del procedimento (fax 010 - 2445.230 )**, fino al **quinto giorno** antecedente il termine indicato per la presentazione dell'offerta.. Tale visita ha carattere obbligatorio. Sarà rilasciato apposita attestazione di avvenuto sopralluogo che dovrà essere allegata alla documentazione di gara.

Ogni comunicazione inerente la presente procedura potrà avvenire, a discrezione dell'Amministrazione, sia tramite fax al numero comunicato con l'istanza di partecipazione sia tramite lettera postale.

L'ASP Brignole si riserva di affidare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, di sospendere e/o interrompere la procedura a propria discrezione, ovvero di non aggiudicare o non stipulare il contratto anche in presenza di offerte valide. I concorrenti non avranno diritto ad indennizzi, rimborsi o risarcimenti.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure di verifica successiva all'aggiudicazione previste dalla legge.

**Il RUP**  
**(Geom. Marco Malfatti)**